



ANEXO D

REQUISITOS PARA LA LIQUIDACIÓN DE GASTOS DEL PROYECTO

Para la liquidación de gastos se debe presentar la información y la documentación en las condiciones que se estipulan en la siguiente tabla:

Actividad a la que corresponde el gasto	Descripción del gasto	Fecha, número de factura y empresa¹	Monto del gasto (en dólares americanos)²
Monto total de la liquidación:		Fecha de la liquidación:	
Nombre completo y firma de la persona que realiza la liquidación:		Nombre completo y firma del responsable de la ejecución del proyecto:	

¹ Para cada gasto reportado se debe remitir el documento de respaldo escaneado como un adjunto de la tabla de liquidación.

² El gasto se debe consignar en dólares americanos y colocar el tipo de cambio por dólar americano en moneda nacional para el día en que se incurrió en el gasto/se pagó la factura.