



PLAN DE ACCIÓN 2017 – 2018

Aprobado en la Asamblea General Ordinaria del Foro Farmacéutico de las Américas celebrada en Lima, Perú, el 28 de octubre de 2017

ÁREA 1: Gestión y comunicación				
Objetivo	Actividades	Responsable	Meta	Presupuesto
1) Establecer el plan de trabajo anual del Comité Ejecutivo (CE)	1.1) Determinación de la frecuencia de las sesiones de trabajo del CE. 1.2) Elaboración de procedimientos aplicables al CE y a las direcciones de Práctica y Educación Farmacéutica. 1.3) Comprobación periódica del avance de la ejecución del Plan de Acción 2017-2018 y realización de los ajustes que corresponda. 1.4) Elaboración del informe de resultados de la ejecución del Plan de Acción 2017-2018 para presentarlo a la Asamblea General Ordinaria de 2018.	- Comité Ejecutivo - Secretaría Técnica	1.1) Al menos una reunión virtual del CE realizada por mes. 1.2) Al menos cuatro procedimientos aplicables al CE y a las direcciones aprobados al 31 de agosto de 2018. 1.3) Al menos dos análisis de avance de ejecución del Plan de Acción 2017-2018 ejecutados, uno al 15 de abril y otro al 15 de agosto de 2018. 1.4) Informe final de resultados de la ejecución del Plan de Acción 2016-2017 elaborado al mes de setiembre de 2018.	\$ 1.200,00 como apoyo al funcionamiento de la Secretaria Técnica
2) Desarrollar una política y un plan de comunicación para el Foro	2.1) Elaboración de la política y del plan de comunicación. 2.2) Rediseño de la página web. 2.3) Actualización de la página Web. 2.4) Elaboración de boletines informativos. 2.5) Actualización periódica de	- Comité Ejecutivo - Secretaría Técnica	2.1) Política y plan de comunicación elaborados al 31 de marzo de 2018. 2.2) Página web rediseñada al 31 de marzo de 2018. 2.3) Página web actualizada una vez al mes. 2.4) Procedimiento escrito de	\$ 2050,00 - Mantenimiento y pago anual de hosting de página Web. - Rediseño de página web - Una hora mensual de mantenimiento de página web



FORO FARMACÉUTICO DE LAS AMÉRICAS - PLAN DE ACCIÓN-PRESUPUESTO 2017-2018

ÁREA 1: Gestión y comunicación				
Objetivo	Actividades	Responsable	Meta	Presupuesto
	Facebook del Foro.		<p>elaboración y cronograma edición de los boletines informativos establecido al 31 de diciembre de 2017.</p> <p>2.5) Un boletín con noticias de actividades ejecutadas por el FFA o por las asociaciones farmacéuticas miembros emitido de forma bimensual.</p> <p>2.3) Facebook del FFA con actualización quincenal.</p>	
3) Realizar la Asamblea General del año 2018	<p>3.1) Identificación de la fecha para la realización de la Asamblea General.</p> <p>3.2) Realización de la convocatoria a la Asamblea General de acuerdo con las disposiciones del Estatuto.</p> <p>3.3) Definición de la agenda de la Asamblea General de acuerdo con las disposiciones del Estatuto.</p> <p>3.4) Elaboración de la propuesta de Plan de Acción y Presupuesto 2018-2019.</p>	<p>- Comité Ejecutivo</p> <p>- Secretaría Técnica</p>	<p>3.1) Envío de tres convocatorias previas a la Asamblea General Ordinaria dentro del plazo que dispone el Estatuto del Foro.</p> <p>3.2) Propuesta de Plan de Acción-Presupuesto 2018-2019 elaborada un mes antes de la realización de la Asamblea General.</p> <p>3.3) Asamblea General celebrada al 1º de noviembre de 2018.</p>	<p>\$ 7.000,00</p> <p>NOTA. Asamblea prevista a ser realizada en lugar a definir, con la participación del Comité Ejecutivo y el Secretario Técnico:</p> <p>a) Pasajes</p> <p>b) Alojamiento (5 noches)</p> <p>c) Viáticos de alimentación y traslados</p> <p>d) Gastos de la Asamblea (local y refrigerio)</p>



ÁREA 2: Participación técnico-política y alianzas estratégicas				
Objetivo	Actividades	Responsable	Meta	Presupuesto
1) Desarrollar un proceso sistematizado de trabajo técnico conjunto OPS/ FFA en las áreas de servicios farmacéuticos, buenas prácticas en farmacia y educación farmacéutica	1.1) Identificación de temas específicos de trabajo conjunto con OPS. 1.2) Elaboración de una agenda de trabajo conjunto OPS/ FFA. 1.3) Realización de acciones de coordinación para la implementación de las actividades establecidas.	- Presidente del FFA - Secretaría Técnica	Agenda de trabajo conjunto OPS/FFA establecida y en ejecución al 1° de marzo de 2018.	No requiere de asignación de presupuesto
2) Expandir el FFA y su red de organizaciones miembros en la región de las Américas	2.1) Identificación de contactos con organizaciones farmacéuticas nacionales u otras organizaciones farmacéuticas de las Américas que no son actualmente miembros del Foro. 2.2) Invitación a las organizaciones farmacéuticas no miembros a ingresar al FFA. 2.3) Coordinación con las organizaciones farmacéuticas que acepten ser miembros del FFA.	- Presidente FFA - Secretaría Técnica	Una organización farmacéutica nueva ingresada como miembros del FFA al 30 de agosto de 2018.	No requiere de asignación de presupuesto
3) Establecer alianzas con otras organizaciones e instituciones para fortalecer la situación técnica del Foro	3.1) Identificación posibles organizaciones e instituciones con las que el FFA pueda establecer alianzas técnicas 3.2) Definición de las condiciones de participación de FFA en la alianza a suscribirse con la organización o institución	- Presidente FFA - Directores de Práctica y Educación Farmacéutica	Dos alianzas técnicas con organizaciones o instituciones al 30 de agosto de 2018.	\$ 500,00 Gastos de representación del Presidente en funciones imputables exclusivamente al Foro Farmacéutico de las Américas.



ÁREA 2: Participación técnico-política y alianzas estratégicas				
Objetivo	Actividades	Responsable	Meta	Presupuesto
	identificada. 3.3) Negociación de la alianza a suscribirse con la organización o institución identificada.			
4) Participar y desarrollar actividades en el marco de la Asamblea General y del Congreso Mundial de Farmacia de la Federación Internacional Farmacéutica (FIP) 2018, a celebrarse en Glasgow, del 2 al 6 de setiembre de 2018.	4.1) Selección de postulantes de becas de la Fundación FIP para Educación e Investigación Farmacéutica. 4.2) Programación de la participación del FFA en el Consejo y en el Congreso Mundial de Farmacia de la FIP. 4.3) Elaboración y envío de Informe de Actividades del FFA del año 2017-2018. 4.4) Diagramación del cartel a presentarse -en el Congreso Mundial de Farmacia de la FIP. 4.5) Planificación de la participación del FFA en la reunión de los presidentes de los foros farmacéuticos con las autoridades de la FIP. 4.6) Planificación y gestión de la reunión con los participantes de América en el marco del Congreso Mundial de Farmacia de la FIP 2018.	- Presidente del FFA - Secretaría Técnica - Comité Ejecutivo	4.1) Postulantes a las becas de la Fundación FIP para Educación e Investigación Farmacéutica escogidos y comunicados al 15 de febrero de 2018. 4.2) Informe de actividades del FFA elaborado y enviado a FIP al 15 de julio de 2018. 4.3) Diseño del poster del FFA elaborado y enviado a la FIP al 15 de julio de 2018. 4.4) Logística de la participación y actividades a realizar en el Consejo y en el Congreso Mundial de Farmacia de establecidas al 1º de junio de 2018.	\$ 2.500,00 NOTA: Participación del presidente del FFA: a) Pasaje b) Alojamiento c) Viáticos de alimentación y traslados d) Gastos por atención de reuniones



FORO FARMACÉUTICO DE LAS AMÉRICAS - PLAN DE ACCIÓN-PRESUPUESTO 2017-2018

ÁREA 3: Práctica farmacéutica				
Objetivo	Actividades	Responsable	Meta	Presupuesto
1) Finalizar la ejecución del proyecto <i>Enfermedades infecciosas transmitidas por el mosquito Aedes aegypti, dengue, chikungunya y zika: un desafío para los sistemas de salud. Apoyando a los farmacéuticos a contribuir con la mejora de la salud pública en la población de las Américas.</i>	Identificadas en el Plan de Ejecución del proyecto, el cual forma parte de este Plan de Acción	- Dirección de Práctica Profesional - Grupo técnico de ejecución del proyecto	Identificadas en el Plan de Ejecución del proyecto, el cual forma parte de este Plan de Acción	FONDOS ESPECÍFICOS ASIGNADOS: \$ 11.500,00 - FIP: \$ 8.500,00 - FFA: \$ 3.000,00
2) Apoyar la implementación de hasta tres proyectos relacionados con la inserción y/o el desarrollo de servicios farmacéuticos basados en atención primaria de salud o de implementación de las buenas prácticas de farmacia en los servicios farmacéuticos.	3.1) Definición de los requisitos que deben cumplir los proyectos que se presentan. 3.2) Elaboración del instrumento de valoración de los proyectos que se presentan a concurso, así como el instrumento de seguimiento de los proyectos seleccionados. 3.3) Divulgación y convocatoria para concursar por el fondo para ejecutar el proyecto. 3.4) Selección de los proyectos a apoyar. 3.5) Seguimiento y/o asesoramiento de la ejecución de los proyectos seleccionados.	- Comité Ejecutivo - Dirección de Práctica Farmacéutica	2.1) Requisitos que deben cumplir los proyectos que serán postulados establecidos al 1o de noviembre. 2.2) Instrumentos de valoración de los proyectos que se presentan a concurso y de seguimiento de los proyectos seleccionados elaborados al 15 de noviembre de 2017. 2.3) Convocatoria del concurso divulgada al 30 de noviembre de 2017. 2.4) Proyectos a apoyar seleccionados al 15 de marzo de 2018 2.5) Proyectos que se apoyan	\$ 7.500,00 Fondo concursable para el desarrollo de los proyectos seleccionados.



ÁREA 3: Práctica farmacéutica				
Objetivo	Actividades	Responsable	Meta	Presupuesto
			en ejecución a partir del 1° de mayo de 2018.	
3) Realizar una publicación digital conteniendo los proyectos de intervención realizados por los participantes del Curso Virtual de Autoaprendizaje de Servicios Farmacéuticos en Atención Primaria de Salud para Gestores (grupo con proyectos de intervención)	3.1) Obtención de los informes finales de los proyectos de intervención. 3.2) Revisión de los informes finales de los proyectos de intervención 3.3) Diseño y edición de la publicación	- Secretaría Técnica - Dirección de Práctica Farmacéutica	Publicación lista al 15 de mayo de 2018	\$ 1.000,00 Diagramación/Edición
4) Realizar una publicación digital conteniendo los resultados de la ejecución de los proyectos apoyados por el FFA en los años 2016-2017 (2 proyectos) y 2017-2018 (3 proyectos)	4.1) Definición del formato y los contenidos para el artículo de publicación 4.2) Solicitud a los responsables de la elaboración del artículo para la publicación según el formato establecido. 4.3) Obtención de los artículos para la publicación. 4.4) Diseño y edición de la publicación	- Secretaría Técnica - Dirección de Práctica Farmacéutica	Publicación lista al 31 de agosto de 2018	\$ 2.000,00 Diagramación/Edición



FORO FARMACÉUTICO DE LAS AMÉRICAS - PLAN DE ACCIÓN-PRESUPUESTO 2017-2018

ÁREA 4: Educación farmacéutica				
Objetivo	Actividades	Responsable	Meta	Presupuesto
1) Apoyar la implementación de un proyecto relacionado con la educación farmacéutica en el área de formación o en el área de educación continua	1.1) Revisión de los requisitos que deben cumplir los proyectos que presentan. 1.2) Revisión del instrumento de valoración de los proyectos que se presentan a concurso, así como el instrumento de seguimiento del proyecto seleccionado. 1.3) Divulgación y convocatoria para concursar por el fondo para ejecutar el proyecto. 1.4) Selección del proyecto a apoyar. 1.5) Seguimiento y/o asesoramiento de la ejecución del proyecto seleccionado.	- Comité Ejecutivo - Dirección de Educación Farmacéutica	1.1) Requisitos que deben cumplir los proyectos que serán postulados revisados al 15 de noviembre de 2017. 1.2) Instrumentos de valoración de los proyectos que se presentan a concurso y de seguimiento de los proyectos seleccionados revisados al 15 de noviembre de 2017. 1.3) Convocatoria del concurso divulgada al 30 de noviembre de 2017. 1.4) Proyectos a apoyar seleccionados al 15 de marzo de 2018 1.5) Proyectos que se apoyan en ejecución a partir del 1° de mayo de 2018.	\$ 2.500,00 Fondo concursable para el desarrollo del proyecto seleccionado.
2) Finalizar la ejecución del proyecto FFA-FIP <i>Evaluación de la metodología y el impacto de la capacitación FFA / OPS en servicios farmacéuticos basados en la atención primaria en la región de las Américas</i>	Identificadas en el Plan de Ejecución del proyecto, el cual forma parte de este Plan de Acción	- Vicepresidente - Secretaría Técnica - Direcciones de Práctica y Educación Farmacéutica	Identificadas en el Plan de Ejecución del proyecto, el cual forma parte de este Plan de Acción	FONDOS ESPECÍFICOS ASIGNADOS: - FIP: \$ 8 200,00 - FFA: \$ 2.000,00 - Organizaciones miembros FFA: \$ 21.000,00
3) Desarrollar una agenda	3.1. Identificación de los canales	- Presidente	3.1. Agenda de trabajo	No requiere presupuesto



FORO FARMACÉUTICO DE LAS AMÉRICAS - PLAN DE ACCIÓN-PRESUPUESTO 2017-2018

ÁREA 4: Educación farmacéutica				
Objetivo	Actividades	Responsable	Meta	Presupuesto
permanente de trabajo conjunta con la Conferencia Panamericana de Educación Farmacéutica	de comunicación con el Comité Ejecutivo de la Conferencia Panamericana de Educación Farmacéutica 3.2 Identificación de los temas de trabajo conjunto Conferencia Panamericana de Educación Farmacéutica-Foro Farmacéutico de las Américas 3.3 Establecimiento de una agenda de cooperación con el Comité Ejecutivo de la Conferencia Panamericana de Educación Farmacéutica 3.4 Implementación de la agenda de trabajo conjunto con la Conferencia Panamericana de Educación Farmacéutica	- Secretaría Técnica - Dirección de Educación Farmacéutica	conjunta establecida al 31 de marzo de 2018	
4) Promover la transferencia hacia los países del Curso Virtual de Servicios Farmacéuticos en Atención Primaria de Salud para Gestores	4.1 Identificación de los requerimientos técnicos y organizacionales necesarios para, la transferencia del curso a las organizaciones/instituciones interesadas en implementarlo a nivel nacional. 4.2 Identificación de las organizaciones nacionales interesadas en ejecutar el curso. 4.3 Promoción de un acuerdo	- Comité Ejecutivo - Secretaría Técnica	4.1. Requerimientos técnicos y organizacionales identificadas al 1° de marzo de 2018 4.2. Organizaciones nacionales interesadas en la ejecución del curso identificadas al 30 de abril de 2018 4.3 Acuerdo de entendimiento suscrito con OPS al 31 de mayo de 2018.	No requiere presupuesto



ÁREA 4: Educación farmacéutica				
Objetivo	Actividades	Responsable	Meta	Presupuesto
	con OPS para el uso de los contenidos del curso a nivel nacional en las modalidades de tutoría y de autoaprendizaje con y sin proyectos de intervención.			
5) Implementar un programa de capacitación virtual dirigido al área de farmacia industrial	5.1 Identificación de los temas a abordar en el programa de capacitación en farmacia industrial 5.2 Establecimiento de una agenda de capacitación con la Sección Farmacia Industrial de FIP 5.3 Ejecución de sesiones Webinars con los temas incluidos en la agenda de capacitación. 5.4 Identificación de otras formas de capacitación en el área de farmacia industrial.	- Comité Ejecutivo - Secretaría Técnica	5.1. Temas de capacitación en farmacia industrial identificados al 30 de noviembre de 2017 5.2. Agenda de capacitación establecida al 31 de enero de 2018. 5.3. Tres sesiones Webinars organizados en el período febrero a setiembre 2018 5.3. Otras formas de capacitación en farmacia industrial identificadas e implementadas al 30 de setiembre de 2018.	No requiere presupuesto